Муниципальное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение

«Юсьвинский детский сад «Улыбка»

**Приказ**

01.02.2017г №

**Об открытии консультативного пункта дошкольного образовательного учреждения**

С целью обеспечения всестороннего развития, воспитания и обучения детей в возрасте от года до семи лет, не охваченных дошкольным образованием, выравнивания их стартовых возможностей при поступлении в школу и обеспечения успешной адаптации при поступлении в дошкольное образовательное учреждение (далее – ДОУ), оказания профессиональной помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей

**Приказываю:**

1. На базе МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Улыбка» с 01 февраля 2017 года продолжить работу консультативного пункта для родителей (законных представителей) и их детей, проживающих в близлежащем микрорайоне.

2. Для оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) детей, не охваченных дошкольным образованием, утвердить следующий состав педагогических работников:

Боталова Олеся Александровна – педагог-психолог /старший воспитатель;

Тудвасева Валентина Валентиновна – учитель-логопед;

Мелюхина Светлана Александровна – инструктор по физической культуре;

Калина Мария Васильевна – воспитатель;

Якимова Лариса Ивановна – музыкальный руководитель/ИЗО;

ПетуховаСветлана Витальевна-представительродительской общественности;

Казанцева В.В. – фельдшер

3. Педагогическим работникам вменить в обязанность осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми в форме:

* консультирования по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей в соответствии с их возрастными особенностями и образовательной программой ДОУ;
* проведения открытой образовательной деятельности с дошкольниками;
* проведения мастер-классов, игр, игр-упражнений, индивидуальные беседы, летории, игровых тренингов с родителями (законными представителями).

4. Старшему воспитателю вменить в обязанность:

* общую координацию деятельности консультативного пункта;
* разработку плана образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями);
* назначение ответственных за подготовку и проведение перечисленных форм взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми;
* разработку графика функционирования консультативного пункта;
* организацию работы с педагогами по составлению конспектов занятий, игровых тренингов, мастер-классов, консультаций согласно плану.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая детским садом Л.Н.Цыбина

С приказом ознакомлены:

Боталова Олеся Александровна

Тудвасева Валентина Валентиновна

Мелюхина Светлана Александровна

Якимова Лариса Ивановна

Калина Мария Васильевна

Петухова Светлана Витальевна

Казанцева В.В